



# COMUNE DI LENOLA

DETERMINAZIONE N 101/2020

## AREA TECNICO – URBANISTICA

**Oggetto:** Autorizzazione lavoro straordinario al personale amministrativo dell'UTC/Urbanistica.  
Anno 2020

Visto di compatibilità finanziaria attestante ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. A punto 2 del d.l. 78-2009 convertito con legge 109 /2009 ;

Il Resp.le Servizi UTC-Urb.ca  
f.to ing. Pietro D'Orazio

Data, 12.06.2020

Visto per la regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria  
Art. 153 d.lgs 267 del 18.8.2000 .

~~Il Responsabile dei Servizi  
Finanziari e di Ragioneria  
f.to Dott.ssa Assunta Rosato~~

Data 12.06.2020

Si certifica che la presente Determinazione, contestualmente alla sua esecutività, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Reg. n. 498 del 19 GIU 2020

L'addetto alle pubblicazioni  
f.to Immacolata Fasolo

Il Segretario Comunale  
f.to Dott.ssa Maria Pia Fiore

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Data 12.06.2020



Il Resp.le Servizi UTC-Urb.ca  
ing. Pietro D'Orazio

## **Il Responsabile dell'Area**

nella persona dell'ing. Pietro D'Orazio, giusto Decreto Sindacale Comune di Campodimele (LT) n. 1 del 03.01.2020 con il quale viene conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica dell'UUI (Ufficio Unico Intercomunale) Campodimele, Lenola, Sperlonga a far data dal 03.02.2020;

**Visto** l'articolo 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Richiamata** la deliberazione di G.C. n. 76 del 08/11/2012, con la quale sono stati fissati i criteri per poter ricorrere al lavoro straordinario, nel rispetto delle norme vigenti e riguardanti quei servizi che maggiormente risentono di criticità a causa della carenza di organico;

**Considerato** che:

- ai sensi dell'art.38 del CCNL sottoscritto il 14.9.2000, la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal Responsabile di Servizio, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'Ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;
- il limite individuale di lavoro straordinario è contenuto in n. 180 ore;

**Ritenuto** autorizzare il lavoro straordinario al personale amministrativo in carico all'Ufficio Tecnico comunale, dettato dalla carenza di personale verificatosi in seguito ai pensionamenti avvenuti al 31.12.2019, e pertanto alla mole di funzioni e compiti da svolgere, nello specifico la Sig.ra Immacolata Fasolo;

**Precisato** che la durata delle prestazioni di lavoro viene accertata a mezzo di orologio marca tempo al fine di rilevare la presenza in servizio del personale dipendente e l'effettiva durata delle prestazioni di lavoro;

### **DETERMINA**

Per le ragioni espresse in narrativa, quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di autorizzare la Sig.ra Immacolata Fasolo dipendente comunale esecutore amministrativo cat B/1 in carica all'Ufficio Tecnico Comunale, a svolgere lavoro straordinario a secondo delle esigenze del servizio svolto, per l'anno 2020;
2. Di demandare a successivo atto l'impegno di spesa necessario a far fronte alla liquidazione delle ore svolte;
3. Di Dare esecuzione al presente atto nelle forme di legge