



COMUNE DI LENOLA

Provincia di Latina

Medaglia d'oro al Merito Civile

SERVIZI: TRIBUTI E PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 46 DEL 29/09/2022

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA DOMANDA DI PENSIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA MARIA PIA FIORE PER RAGGIUNTI LIMITI D'ETÀ CON COLLOCAMENTO A RIPOSO DAL 1.11.2022

Visto di compatibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 9, c.1 lett.a) punto 2, D.L. 78/2009, convertito con Legge n. 109/2009.

Lenola, 29.09.2022

f.to Il Segretario Comunale
Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Maria Pia FIORE)

Visto per la Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria art. 153 d.lgs 267 del 18.08.2000

Lenola, 29.09.2022

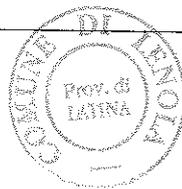
f.to Il Responsabile dei Servizi
Finanziari e di Ragioneria
(Dott.ssa Assunta ROSATO)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 04 OTT 2022
(Registro n. 904)

f.to Il Messo Comunale
Addetto alla Pubblicazione
(Immacolata FASOLO)

Per copia conforme all'originale

Lenola, 29.09.2022



Il Segretario Comunale
PCR (Dott.ssa Maria Pia FIORE)

Assunta Rosato

IL RESPONSABILE

PRESO ATTO:

- dell'istanza di "Pensione diretta ordinaria di Vecchiaia" del Segretario comunale, Dott.ssa Mria Pia Fiore, nata a Minturno (LT) il 25.10.1955, ed ivi residente, attualmente titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Lenola (LT), Vallecorsa (FR) e Terelle (FR), iscritto alla fascia professionale "B" di cui al C.C.N.L. dei Segretari comunali e provinciali anno 2019/2021, presentata on line all'INPS (n. domanda INPS.2080918300028), in data 21/02/2022 con decorrenza 01.11.2022;
- dell'istanza di collocamento a riposo con decorrenza 01.11.2022, inoltrata a mezzo pec, in data 20/09/2022, prot. n. 8050, al Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali;

VISTO il D. Legge n. 78 del 31.05.2010 art. 12 c. 12-bis convertito, con modificazioni dalla Legge n. 122 del 30.07.2010 concernente l'adeguamento dei requisiti di accesso al sistema pensionistico e a quelli vigenti nei regimi pensionistici armonizzati con decreto direttoriale del M.E.F. di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

RICHAMATO il disposto dell'art. 24, commi 6 e 7, della Legge n. 214/2011, che definisce i requisiti di accesso alla pensione di vecchiaia, fermi restando gli incrementi della speranza di vita a decorrere dal 01.01.2013, già disciplinati dall'art. 12, del D.L. 78/2000, dal Decreto MEF del 06.12.2011 e dal Decreto MEF del 16.12.2014;

CONSIDERATO che il requisito dell'età anagrafica per il diritto alla pensione di vecchiaia ordinaria per l'anno 2022, risulta essere di 67 anni, congiuntamente ad un'anzianità contributiva non inferiore ad anni 20 e che la stessa ha decorrenza dal 1° giorno del mese successivo al compimento dell'età;

VISTA la circolare n. 37 del 14 marzo 2012 della Direzione Generale dell'I.N.P.S. recante disposizioni in materia di trattamenti pensionistici e di trattamenti di fine servizio e fine rapporto per gli iscritti alle casse gestite dall'ex INPDAP.

VISTA la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2 del 19/02/2015, relativamente alla soppressione del trattenimento in servizio e alla disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, obbligatoria, per coloro che hanno maturato i requisiti per la pensione di vecchiaia;

VERIFICATO che il Segretario Comunale, Dott.ssa Maria Pia Fiore, raggiungerà il requisito per la pensione di vecchiaia (67 anni) alla data del 25.10.2022, congiuntamente ad un'anzianità contributiva pari ad anni 32 , mesi 10 e che pertanto sarà collocato a riposo, obbligatoriamente, a far data dal 1.11.2022 (primo giorno del mese successivo al compimento dell'età – anni 67);

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno– Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali prot 25511 del 16/09/2022 acquisito tramite pec in data 21.09.2022 prot 8069;

RITENUTO opportuno prendere atto di quanto sopra esplicitato;

PRESO ATTO che non deve essere acquisito il parere circa la regolarità contabile, in quanto l'atto non comporta alcuna spesa per l'Ente;

DETERMINA

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- **DI PRENDERE ATTO:**

- ✓ dell'istanza di "Pensione diretta ordinaria di Vecchiaia" del Segretario comunale, Dott.ssa Maria Pia Fiore nata a Minturno (LT) il 25.10.1955, ed ivi residente, attualmente titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Lenola (LT), Vallecorsa (FR) e Terelle (FR), iscritto alla fascia professionale "B" di cui al C.C.N.L. dei Segretari comunali e provinciali, anno 2019/2021, presentata on line all'INPS (n. domanda INPS.2080918300028), in data 21/02/2022 con decorrenza 01.11.2022;
- ✓ dell'istanza di collocamento a riposo con decorrenza 01.11.2022, inoltrata, a mezzo pec, in data 20/09/2022, prot. n. 8050 – al Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali;
- ✓ del Decreto del Ministero dell'Interno– Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali prot 25511 del 16/09/2022 acquisito tramite pec in data 21.09.2022 prot 8069;

- **DI DARE ATTO** che conseguentemente, la Dott.ssa Maria Pia Fiore, sarà collocata a riposo con decorrenza 01.11.2022, obbligatoriamente per il raggiungimento dei requisiti previsti per la pensione di vecchiaia (67 anni in data 25.10.2022);
- **DI DARE ATTO** che copia della presente viene consegnata al Responsabile dell'Area Tributi e Personale per la relativa gestione.