



# COMUNE DI LENOLA

Provincia di Latina  
*Medaglia d'oro al Merito Civile*

**SERVIZI: TRIBUTI E PERSONALE**

**DETERMINAZIONE N. 15 DEL 28/05/2020**

Oggetto: Potenziamento dello Smart Working. Impegno di spesa per fornitura di strumentazione, software e formazione del personale.

Visto di compatibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 9, c.1 lett.a) punto 2, D.L. 78/2009, convertito con Legge n. 109/2009.

Lenola, 28.05.2020

Il Segretario Comunale  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to (Dott.ssa Maria Pia FIORE)

Visto per la Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria art. 153 d.lgs 267 del 18.08.2000

Lenola, 28.05.2020

Il Responsabile dei servizi  
FINANZIARI E DI RAGIONERIA  
f.to (Dott.ssa Assunta ROSATO)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 01 GIU 2020  
(Registro n. 465)

Il Messo Comunale  
Addetto alla Pubblicazione  
f.to(Immacolata FASOLO)

**Per copia conforme all'originale**

Lenola, 25.05.2020



Il Segretario Comunale  
(Dott.ssa Maria Pia FIORE)

*Maria Pia Fiore*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con deliberazione del Presidente del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 di *"Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili"*, è stato dichiarato, per sei mesi, e dunque fino al 31 luglio 2020, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTO l'art. 1 punto 6 del DPCM del 11/03/2020 il quale testualmente dispone che "Fermo restando quanto disposto dall'art.1, comma 1, lett. e) del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 Marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n.81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza;

VISTO, da ultimo, l'art. 87, comma 1, del D.L. n. 18 del 17.03.2020, il quale prevede che, fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, ovvero fino ad una data antecedente che potrà essere stabilita con apposito D.P.C.M., su proposta del Ministro della Pubblica Amministrazione, il lavoro agile rappresenta la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, le quali sono tenute a limitare la presenza di personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività ritenute indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sui luoghi di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza;

CONSIDERATO che, per effetto del recente D.L. n. 9/2020 recante: "Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", viene superato il regime "sperimentale" dell'obbligo per le amministrazioni di adottare misure organizzative per il ricorso a nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa, con la conseguenza che tali misure operano "a regime";

PRESO ATTO dell'ordinanza n. 5 del 21/03/2020 Prot 2487 avente ad oggetto "Attivazione Lavoro Agile o Smart Working nell'ambito delle misure per il contenimento e la gestione epidemiologica da COVID-19".

PRESO ATTO:

- della determinazione Regione Lazio n. G03055 del 20/03/2020 avente ad oggetto avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per il "Potenziamento dello Smart Working nei piccoli Comuni del Lazio";
- della determinazione Regione Lazio N. G05022 del 29/04/2020 di approvazione del 4° elenco dei Comuni del Lazio ammessi al finanziamento, con la quale è stato concesso un finanziamento di € 7.150,00 al Comune di Lenola;

Per quanto innanzi menzionato, si è proceduto alla richiesta dei preventivi di spesa per il potenziamento dello Smart Working;

VISTO il preventivo fornito da Magni Giambattista con sede a Lenola in Via M. Rosati P.I. 02227430598 per la fornitura di n. 4 Notebook e n. 3 PC Desktop dell'importo complessivo di € 5.702,00;

CONSIDERATO che tale fornitura necessita successivamente di configurazione Software gestionale e formazione, finalizzata alla riqualificazione delle competenze del personale ed entrambi saranno effettuati dalla TP One con sede a Montopoli di Sabina (RI) p.i. 01126870573, attuale fornitore di alcuni software di gestione nonché del contratto di noleggio e assistenza del SERVER in uso presso il comune, con un costo totale di € 1.448,00;

VISTO la deliberazione di C.C. n 09 del 29/02/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

VISTI il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed i vigenti Statuto Comunale e Regolamento comunale di Contabilità,

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono riportati

1. Di affidare a Magni Giambattista con sede a Lenola in Via M. Rosati P.I. 02227430598 la fornitura di n. 4 Notebook e n. 3 PC Desktop dell'importo complessivo di € 5.702,00 -CIG: ZD22D26DA2;
2. Di affidare alla TP ONE con sede Montopoli di Sabina (RI) p.i. 01126870573 configurazione Software gestionale e la formazione del personale per un costo totale di € 1448,00 iva inclusa - CIG: ZEE2D26D56;
3. Di imputare la somma complessiva di € 7150,00 sul cap. 675/00;
4. Di trasmettere il presente atto all'ufficio finanziario per gli opportuni adempimenti