



COMUNE DI LENOLA

Provincia di Latina
Medaglia d'oro al Merito Civile

SERVIZI: TRIBUTI E PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 15 DEL 18.02.2021

Oggetto: TP One. Servizio di manutenzione e assistenza modulo gestione economica del personale.

Visto di compatibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 9, c.1 lett.a) punto 2, D.L. 78/2009, convertito con Legge n. 109/2009.

Lenola, 18.02.2021

Il Segretario Comunale
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (Dott.ssa Maria Pia FIORE)

Visto per la Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria art. 153 d.lgs 267 del 18.08.2000

Lenola, 18.02.2021


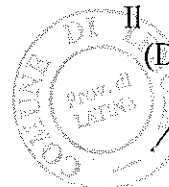
Il Responsabile dei servizi
FINANZIARI E DI RAGIONERIA
f.to (Dott.ssa Assunta ROSATO)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune in data ~~24 FEB 2021~~
(Registro n. 196)

Il Messo Comunale
Addetto alla Pubblicazione
f.to (Immacolata FASOLO)

Per copia conforme all'originale

Lenola, 18.02.2021

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Maria Pia FIORE)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO:

- il T.U.E.L., approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e ss. mm ed ii.;
- il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.e ii.;
- la L. n. 136/2010 e ss.mm. ed ii. recate il Piano straordinario contro le mafie, nonchè delega al Governo in materia di normativa antimafia e visto, in particolare, l'art. 3 recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011);
- il D.Lgs 118 del 23 giugno 2011, recante le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1e2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;
- il D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni della L. n. 114/2014, in particolare l'art. 23-ter, c. 3 e ss.mm. ed ii., ai sensi del quale tutti i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a € 40.000,00;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- la deliberazione di C.C. n. 9 del 29/02/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020-2022;

CONSIDERATO procedere all'impegno di spesa per servizio di manutenzione e assistenza modulo gestione economica del personale anno 2021, a favore della ditta TpOne Srl con sede a Montopoli di Sabina p.i.

01126870573, giusto preventivo del 28/01/2021 prot 884 per il costo di € 1750,00 iva esclusa;

RICHIAMATO la convenzione in essere con la ditta TP One Srl con sede a Monopoli di Sabina (RI) p.i. 01126870573, approvata con determinazione 13/2017 relativa all'assistenza tecnica e l'aggiornamento di diverse procedure informatiche utilizzate presso l'ufficio tributi e personale;

DATO ATTO che stata effettuata procedura O.D.A. nr 6022217 sul M.E.P.A prot 1337 del 11/02/2021 per il servizio di che trattasi per un totale dell'ordine di € 2135,00 iva inclusa;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono riportati

1. Di affidare alla TP One Srl con sede a Monopoli di Sabina (RI) p.i. 01126870573 il servizio di manutenzione e assistenza modulo gestione economica del personale il costo di € anno 2021 per € 2135,00-CIG: ZEF309C270;
2. Di impegnare la somma di € 2135,00 sul cap. 48;
3. Di trasmettere la presente determinazione all'ufficio finanziario per i dovuti adempimenti.