



# COMUNE DI LENOLA

Provincia di Latina  
*Medaglia d'oro al Merito Civile*

**SERVIZI: TRIBUTI E PERSONALE**

**DETERMINAZIONE N. 09 DEL 08/02/2022**

Oggetto:CCDI anno 2019-2021- Determinazione e liquidazione al personale dipendente non titolare di posizioni organizzative di questo Comune degli emolumenti spettanti per la produttività individuale e organizzativa, di cui all'art. 68 c.2 lett. a) e b) c.c.n.l. 21/05/2018, relativa all'anno 2020.

Visto di compatibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 9, c.1 lett.a) punto 2, D.L. 78/2009, convertito con Legge n. 109/2009.

Lenola, 08.02.2022

Il Segretario Comunale  
Responsabile del Servizio  
f.to (Dott.ssa Maria Pia FIORE)

Visto per la Regolarita' Contabile attestante la copertura finanziaria art. 153 d.lgs 267 del 18.08.2000

Lenola, 08.02.2022

Il Responsabile dei Servizi  
Finanziari e di Ragioneria  
f.to (Dott.ssa Assunta Rosato)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 11 FEB 2022  
(Registro n. 167)

Il Messo Comunale  
Addetto alla Pubblicazione  
f.to (Immacolata FASOLO)

**Per copia conforme all'originale**

Lenola, 08.02.2022

Il Segretario Comunale  
(Dott.ssa Maria Pia FIORE)

## IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 19/06/2014;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo sottoscritto dalle parti in data 17.12.2018, che prevede espressamente che venga erogato al personale dipendente una quota del "Fondo per il salario accessorio", diretta ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, di cui all'art. 68 c.2 lett. a) e b) del C.C.N.L. 21/05/2018, sulla base di un sistema individuale di valutazione effettuato annualmente dai Responsabili di Servizio;

### Rilevato:

-che il Fondo per il salario accessorio è stato quantificato con determinazione del Segretario Comunale n. 60 del 12/12/2019, nel rigoroso rispetto delle vigenti disposizioni normative e contrattuali, nonché dei vincoli normativi attualmente vigenti in materia di contenimento delle spese di personale;

-che il summenzionato Preliminare del Contratto Collettivo Integrativo afferente l'anno 2019 è stato regolarmente inviato al Revisore dei Conti che ne ha certificato la regolarità con proprio verbale n. 27 del 23/12/2019 acquisito al protocollo n. 9110 del 23.12.2019;

-che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 143/2019, ha preso atto dell'ipotesi di CCDI per l'anno 2019 ed ha autorizzato contestualmente il Segretario Comunale, quale presidente della Delegazione trattante di Parte Pubblica alla sottoscrizione dello stesso;

-che in data 30/12/2019 alle ore 15:30 è stato sottoscritto in via definitiva il contratto collettivo integrativo per il triennio 2019/2021 del personale dipendente di questo Ente;

**Richiamato** l'art. 69 del CCNL 21/05/2018, rubricato **Differenziazione del premio individuale**, che statuisce quanto di seguito: "1. Ai dipendenti che conseguano le valutazioni più elevate, secondo quanto previsto dal sistema di valutazione dell'ente, è attribuita una maggiorazione del premio individuale di cui all'art. 68, comma 2, lett.b), che si aggiunge alla quota di detto premio attribuita al personale valutato positivamente sulla base dei criteri selettivi. 2. La misura di detta maggiorazione, definita in sede di contrattazione integrativa, non potrà comunque essere inferiore al 30% del valore medio pro-capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente ai sensi del comma 1. 3. La contrattazione integrativa definisce altresì, preventivamente, una limitata quota massima di personale valutato, a cui tale maggiorazione può essere attribuita.";

**Richiamato** l'articolo 36 del C.C.D.I. sottoscritto in via definitiva il 30/12/2019 che prevede, in applicazione di quanto previsto dall'art. 69 del CCNL 21/5/2018:

- una maggiorazione non inferiore al 30% del valore medio dei premi individuali ai dipendenti che nelle graduatorie della valutazione individuale, redatte con riferimento al sistema vigente nell'Ente, hanno ottenuto le valutazioni più alte, per un numero di dipendenti non superiore al 20% del personale;

**Acquisite** le schede di valutazione per l'anno 2020 di ciascun lavoratore, redatte dai rispettivi Responsabili di Servizio, secondo lo schema allegato ai vigenti CC.CC.DD.II. dell'Ente;

**Predisposta**, pertanto, la tabella (allegato sub.A) che quantifica gli importi da corrispondere ad ogni singolo dipendente, tenendo presente del punteggio conseguito nella valutazione, per una somma complessiva di € 27.845,00;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs.267/00;

**Ritenuta** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107, 169 e 183 9° comma, del D. L.vo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**DETERMINA**

Di prendere atto della scheda di valutazione per l'anno 2020 del dipendente matricola 34 redatta dal rispettivo Responsabile di Servizio, il cui punteggio viene dettagliatamente riportato nell'allegato A) del presente atto, non materialmente allegato alla presente ma risulta agli atti dell'ufficio competente;

Di liquidare al Dipendente il "Fondo per la produttività per l'anno 2020", nell'importo indicato nel prospetto come di seguito:

MATRICOLA	CATEGORIA	IMPORTO TOTALE
34	C	€ 1702,86

DI DARE ATTO che la spesa necessaria per remunerare la "Produttività individuale e collettiva" dell'anno 2020, trova la necessaria imputazione imp.2386/2021 CAP. 30;

Di trasmettere il presente atto all'ufficio finanziario per i successivi adempimenti.