



# COMUNE DI LENOLA

Provincia di Latina

*Medaglia d'oro al Merito Civile*

**SERVIZI: TRIBUTI E PERSONALE**

**DETERMINAZIONE N.25 DEL 13/05/2023**

Oggetto: PROCEDURA RELATIVA ALLE SELEZIONI AI FINI DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE – CAT. A, B, C, D - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA E ATTRIBUZIONE NUOVA PROGRESSIONE ECONOMICA ANNO 2022

Visto di compatibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 9, c.1 lett.a) punto 2, D.L. 78/2009, convertito con Legge n. 109/2009.

Lenola, 13.05.2023

Il Responsabile del Servizio  
f.to (Fernando MAGNAFICO)

Visto per la Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria art. 153 d.lgs 267 del 18.08.2000

Lenola, 13.05.2023

Il Responsabile dei Servizi  
Finanziari e di Ragioneria  
f.to (Dott.ssa Assunta ROSATO)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 30 AGO, 2023  
(Registro n. 769)

Il Messo Comunale  
Addetto alla Pubblicazione  
f.to (Immacolata FASOLO)

**Per copia conforme all'originale**

Lenola, 13.05.2023

Il Responsabile del Servizio  
(Fernando MAGNAFICO)



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** l'art. 16 del CCNL del comparto funzioni locali sottoscritto in data 21.05.2018, che disciplina l'istituto delle Progressioni Economiche (PEO) all'interno delle categorie;

### **Premesso che:**

- la Progressione Economica interna alla categoria si realizza attraverso un percorso selettivo, partendo dagli elementi di valutazione indicati dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, così come recepiti in sede di contrattazione decentrata;
- in data 30/12/2019 veniva sottoscritto dalle parti (delegazione trattante di parte pubblica, RSU e Organizzazioni sindacali) il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il triennio 2019/2021 e che all'art. 11 dello stesso – titolo III ordinamento professionale – sono stati dettati i criteri per la progressione economica all'interno di ciascuna categoria;
- con propria determinazione n. 61 del 03/12/2022 veniva costituito il fondo delle risorse decentrate da destinare al personale non dirigente per l'anno 2022;
- che con propria determinazione di impegno n. 71 del 30/12/2022 sono state ripartite le somme del fondo per il salario accessorio anno 2022, destinando l'importo di € 7.000,00 alla corresponsione degli emolumenti delle PEO – Progressioni Economiche Orizzontali con decorrenza dal 01.02.2022;

**Richiamato** l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009 secondo cui

*1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*

*2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.*

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 38/2023, di approvazione del nuovo Regolamento relativo alle procedure e ai criteri per la definizione dei requisiti e per l'attribuzione dei punteggi di ammissione alle Progressioni Economiche Orizzontali;

### **Dato atto che:**

- è stato indetto un Avviso Interno Rep. N. 309 del 03.04.2022 con allegato lo schema facsimile della domanda di partecipazione con cui sono state avviate le procedure relative alle selezioni per le Progressioni Economiche Orizzontali – PEO 2022 - all'interno delle categorie A, B, C, D;
- l'Avviso è stato pubblicato per giorni 10 (dieci) all'Albo Pretorio online del Comune di Lenola;

**Tenuto Conto** che sono pervenute in totale n. 16 candidature suddivise nelle diverse categorie giuridiche:

- CAT. A n. 8;
- CAT. B n. 5;
- CAT. C n. 2;
- CAT. D n. 1;

**Vista** la Determinazione n. 22 del 05/05/2023 con cui è stata nominata la Commissione di Valutazione;

**Visto** il verbale redatto dalla commissione di valutazione in data 12.05.2023 e il relativo elenco con l'attribuzione dei punteggi;

**Rilevato** alla luce di quanto sopra, di procedere all'approvazione della graduatoria definitiva relativa all'attribuzione per l'anno 2022, e cmq a far data dal 01.02.2022 per un numero di dipendenti come di seguito indicato:

- n. 4 posizioni in Cat.A;
- n. 3 posizioni di Cat.B;
- n. 1 posizione in Cat.C;
- n. 1 posizione in Cat. D;

**Visto** il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;

## **D E T E R M I N A**

per quanto in premessa indicato e che qui si intende integralmente richiamato:

1. di approvare la graduatoria definitiva, suddivisa per ogni categoria e posizione economica attuale, come da ALLEGATI A alla presente determinazione;
2. di approvare la graduatoria definitiva, suddivisa per ogni categoria e posizione economica attuale e con attribuzione della nuova progressione economica con decorrenza dal 01.02.2022 ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria, individuati in ordine decrescente sulla base delle risorse disponibili, come da ALLEGATO B alla presente determinazione;
3. di riconoscere con decorrenza 01.02.2022 gli effetti economici connessi alle progressioni orizzontali ai dipendenti di cui all'ALLEGATO B con i relativi compensi arretrati da erogare a ciascuno;
4. di dare atto che il costo delle progressioni economiche attribuite con il presente atto, per il periodo 01.02.2022 al 31.12.2022, ammonta a complessivi € **5.038,29** oltre agli oneri riflessi dovuti e che la stessa trova adeguata copertura nella destinazione della parte stabile del Fondo per le Risorse Decentrate 2022;
5. di precisare che il presente atto viene adottato rispettando i vincoli di finanza pubblica relativi al contenimento della spesa del salario accessorio, di cui all'art. 23 D.Lgs n. 75/2017;
6. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, co., del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
7. di trasmettere copia della presente determinazione alle OO.SS territoriali competenti;
8. di disporre che il presente atto verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Ente