

COMUNE DI LENOLA

DELIBERAZIONE N. 88/2021

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** NUOVA ASSEGNAZIONE DIPENDENTE COMUNALE..I.V. DALL'AREA TECNICA 5° SETTORE ALL'AREA AFFARI GENERALI-1° SETTORE - SERVIZI SCOLASTICI.

Regolarmente convocata per oggi sette del mese di Ottobre dell'anno duemilaventuno alle ore 18.15, sono presenti i seguenti componenti la Giunta Comunale:

*MAGNAFICO FERNANDO*

*SINDACO – PRESIDENTE*

*MARROCCO SEVERINO*

*VICE SINDACO*

*MARROCCO EMILIA*

*ASSESSORE*

*MASTROBATTISTA FRANCA*

*ASSESSORE*

*PANNOZZO GIULIO*

*ASSESSORE*

Presente	Assente
SI	
SI	
	SI
	SI
SI	

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Pia Fiore;

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il **Sindaco Fernando Magnafico** che dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Si allontana dall'aula perché interessato all'argomento l'Assessore \_\_\_\_\_

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la sig.ra I.V. dipendente comunale categoria A/3 (part-time 33 ore) è attualmente assegnata all'Area Tecnica con mansioni di operaio generico;

Considerato che con nota del 22.09.2021 il medico competente di questo Ente a seguito di accertamenti eseguiti per esposizione ai rischi ha formulato l'opportunità di destinare temporaneamente la predetta dipendente ad altro servizio;

DATO ATTO che l'ARAN ha chiarito che, ai fini del trasferimento interno di un dipendente, l'amministrazione è soggetta in generale:

- alle eventuali disposizioni in materia di mobilità interna autonomamente assunte dall'Ente, al rispetto del vincolo della equivalenza delle mansioni, quando il trasferimento sia accompagnato anche da un mutamento di mansioni;
- le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;
- trattasi di mobilità interna che non comporta mutamento di mansioni;
- gli atti di mobilità interna non sono oggetto di relazioni sindacali specifiche, come chiarito dall'ARAN;

CONSIDERATO che i principi ispiratori della riforma della P.A. sono orientati alla valorizzazione della professionalità e dell'esperienza, anche attraverso la flessibilità lavorativa del dipendente che, di norma, viene esperita su posizioni di uguale profilo professionale ovvero fra posizioni della medesima categoria, salvaguardandone il profilo economico;

RITENUTO di dare corso all'adozione di tutti gli atti necessari per disciplinare la mobilità interna;

ACCERTATO che la dipendente sig.ra I.V. ha le capacità ed attitudini per svolgere le mansioni nel servizio mensa scolastica, con adesione e disponibilità della predetta, dato che lo stesso servizio è carente di personale a seguito degli avvenuti pensionamenti;

PRECISATO che il trasferimento, temporaneo, per mobilità interna:

- non determina alcun aumento di spesa per l'Ente;
- non comporta un incremento numerico del personale;
- si pone pur sempre a salvaguardia della posizione giuridica ed economica del dipendente interessato, in quanto detto trasferimento avviene nel rispetto del suo inquadramento giuridico ed economico.

Visto il D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Con Voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge;

## DELIBERA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. Di Assegnare per mobilità interna d' ufficio, la dipendente I.V cat. A/3 (part-time 33 ore) attualmente in servizio presso l'Area Tecnica 5° Settore, a prestare la propria attività presso l'Area Affari Generali - Servizio mensa scolastica a far data dal 01 ottobre 2021;
2. Di Stabile che la predetta dipendente conserva il trattamento giuridico ed economico di appartenenza A/3 (part-time 33 ore) operaio generico;
3. Di demandare al Responsabile del Settore tutti gli adempimenti consequenziali esecutivi del presente atto;

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Con medesima votazione

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n.267.

Letto e approvato

**IL SINDACO**

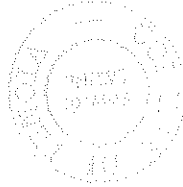
F.to FERNANDO MAGNAFICO

**IL SEGRETARIO CAPO**

F.to MARIA PIA FIORE

Per copia conforme ad uso amministrativo

Lì, 07 Ottobre 2021



**IL SEGRETARIO CAPO**

MARIA PIA FIORE

*Maria Pia Fiore*

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio n. 868 del Comune il 02 OTT 2021 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Lì, 02 OTT 2021

**IL SEGRETARIO CAPO**  
F.to MARIA PIA FIORE

Esecutiva ai sensi dell'art. 134 D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000

Lì, 07 Ottobre 2021

**IL SEGRETARIO CAPO**  
F.to MARIA PIA FIORE

Si esprime parere di regolarità tecnica ex art. 49 D.Lgs. 267/2000:

Lì, 07 Ottobre 2021

**IL RESPONSABILE**  
F.to MARIA PIA FIORE

Si esprime parere di regolarità contabile ex art. 49 D.Lgs. 267/2000:

Lì,

**IL RESPONSABILE**

Si esprime parere di conformità ex art. 97 D.Lgs. 267/2000

Lì,

**IL RESPONSABILE**