



COMUNE DI LENOLA

Provincia di Latina

Medaglia d'Oro al Merito Civile

via Municipio, 8 - pec lavoripubblici@pec.comune.lenola.lt.it

AVVISO PUBBLICO PER LA FORNITURA DI UN MINIBUS ELETTRICO DA AGGIUNGERE AL PARCO AUTO DEL COMUNE DI LENOLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

che è indetto un avviso pubblico finalizzato all'acquisto da parte del Comune di Lenola a titolo oneroso di un minibus elettrico.

Art.1 - Requisiti di accesso

I requisiti per l'accesso dei soggetti richiedenti l'assegnazione, da possedersi alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico, sono i seguenti:

- A) iscrizione nei registri, albi o altri elenchi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali per l'esercizio delle attività commerciali relativi alla vendita di autoveicoli;
- B) assenza di procedimenti a carico, ostativi alla stipula di contratti con la P.A.;
- C) essere in regola con il pagamento di imposte e tasse secondo quanto previsto dalle norme;
- D) non avere contenziosi in corso con l'Ente o pendenze pecuniarie con l'Ente;

Art. 2 - Criteri di valutazione delle domande

Possono partecipare alla seguente procedura tutti i soggetti indicati all'art. 1 in forma singola o associata.

Le domande e la documentazione verranno valutate da una apposita commissione nominata successivamente alla scadenza del bando.

Qualora perverrà una unica domanda essa potrà essere considerata valida se conveniente per l'Amministrazione e fermo restando tutti i requisiti prescritti ed in tal caso la valutazione potrà avvenire senza la nomina della commissione giudicatrice.

Art. 3 - Annullamento della seguente procedura

L'Amministrazione si riserva di annullare la seguente procedura fino alla data di aggiudicazione definitiva della fornitura.

Art. 4 - ipotesi di esclusione

Sono esclusi in ogni caso dalla procedura di assegnazione, e non possono stipulare il relativo contratto, i soggetti che si trovano nei casi di esclusione dalla stipula dei contratti pubblici previsti dalla legge.

Sono altresì esclusi i soggetti che ricadano anche in una sola delle seguenti ipotesi:

- a) che si trovino nei confronti dell'Ente di cui trattasi in condizione di morosità nel pagamento di tasse e oneri vari;
- b) che abbiano, nei confronti del Comune di Lenola, arretrati in ordine ai tributi locali salvo quanto previsto in caso di piani di rateizzo;
- c) che rivestano una delle seguenti cariche e/o qualifiche:
 - 1. sindaco, assessore o consigliere comunale;
 - 2. dirigente comunale;
 - 3. parlamentare eletto nei collegi elettorali del Comune di Lenola o consigliere o assessore regionale;
 - 4. cariche negli organi sociali o funzioni direttive negli Enti e nelle società partecipate totalmente o in via maggioritaria dal Comune.



COMUNE DI LENOLA

Provincia di Latina

Medaglia d'Oro al Merito Civile

via Municipio, 8 - pec lavoripubblici@pec.comune.lenola.lt.it

Per i soggetti indicati alla lettera c) la previsione contenuta nel medesimo punto opera fino a tre anni dalla cessazione dalla carica o dall'appartenenza all'ufficio.

Art. 5 - Visita dei luoghi

Gli interessati possono visionare il territorio comunale al fine della offerta tecnica in oggetto solo ed esclusivamente nei giorni lunedì e venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 richiedendo il sopralluogo via pec all'indirizzo lavoripubblici@pec.comune.lenola.lt.it. Il sopralluogo non è obbligatorio.

Art. 6 - Presentazione delle domande

Coloro che sono interessati a partecipare alla selezione oggetto del presente Avviso dovranno far pervenire un plico chiuso e sigillato, firmato sui lembi di chiusura, al "COMUNE DI LENOLA, UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE – VIA MUNICIPIO 8, 04025 LENOLA (LT) entro e non oltre il 15.10.2020 ore 12:00 esclusivamente a mano o con raccomandata o con corriere, a rischio del mittente per eventuale ritardo. Sul plico dovrà apporsi l'esatta denominazione del mittente, con relativo indirizzo, numero telefono, email, PEC (se in possesso), e la seguente dicitura: "NON APRIRE: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORNITURA DI UN MINIBUS ELETTRICO AL COMUNE DI LENOLA"

Il plico dovrà essere consegnato secondo una delle seguenti modalità: a mano, con raccomandata tramite servizio postale o agenzie di recapito autorizzate nel rispetto della normativa vigente.

A prescindere dalle modalità di consegna, si precisa che il termine di cui sopra è da considerarsi perentorio (cioè a pena di non ammissione alla selezione), non assumendosi l'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità qualora la busta stessa, anche se per cause di forza maggiore, giunga all'Ufficio Protocollo Generale oltre il detto termine. Non si darà corso all'apertura della busta nel caso pervenga oltre la data di scadenza fissata. Si specifica che, al riguardo, faranno fede unicamente la data e l'ora di arrivo apposti sulla busta da parte dell'Ufficio Protocollo Generale all'atto del ricevimento del plico medesimo. I plichi, con qualsiasi mezzo pervenute, presentati successivamente alla scadenza del termine suddetto, non saranno pertanto ritenuti validi e i relativi partecipanti non saranno ammessi alla selezione.

All'interno del suddetto plico dovranno essere inserite tre buste, a pena di esclusione, ed in particolare:

- **BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" contenente:**
 - o domanda di partecipazione alla selezione e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, da rendersi contestualmente mediante la compilazione del modello allegato al presente avviso (ALL. 1), datata e sottoscritta dal legale rappresentante;
 - o copia fotostatica della Carta d'identità di tutti gli aventi rappresentanza legale;
 - o altra documentazione ritenuta utile dal partecipante.
- **BUSTA B "DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA" contenente:**
 - o Relazione criterio B1 (massimo 60 facciate A4);
 - o Relazione criterio B2 (massimo 40 facciate A4);
- **BUSTA C "DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA" contenente:**
 - o Offerta economica di cui all'allegato (ALL. 2)

La carenza/assenza della documentazione richiesta è causa di esclusione, come pure cancellazioni o abrasioni.

Anche sulle buste deve essere riportata l'indicazione del partecipante e l'oggetto della procedura di gara.

La pubblicazione del presente Avviso non costituirà per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti partecipanti, né, per questi ultimi, ad aver alcun diritto a qualsivoglia controprestazione.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di controllare la veridicità delle dichiarazioni e delle notizie rese; in caso di dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione, si procederà nei modi e termini di legge.

La documentazione relativa al presente Avviso è visionabile sul sito internet www.comune.lenola.lt.it

Art. 7 - Aggiudicazione



COMUNE DI LENOLA

Provincia di Latina

Medaglia d'Oro al Merito Civile

via Municipio, 8 - pec lavoripubblici@pec.comune.lenola.it

L'Autorità di gara aprirà in seduta pubblica in data **16 OTTOBRE 2020 ore 12:00** i plichi pervenuti.

La procedura è del tipo "economicamente più vantaggiosa secondo i seguenti criteri e punteggi:

OFFERTA TECNICA CRITERIO B1 CARATTERISTICHE TECNICHE DEL MEZZO MAX 40 PUNTI;

Il concorrente dovrà indicare tutte le caratteristiche tecniche meccaniche del mezzo quali caratteristiche motore, manutenzioni, pneumatici, impianto elettrico, etc.

OFFERTA TECNICA CRITERIO B2 CARATTERISTICHE ESTETICHE E POSTI DEL MEZZO MAX 40 PUNTI;

Il concorrente dovrà indicare le caratteristiche estetiche ed il numero di posti (non inferiore ad 8 ad inclusi quelli del conducente ed accompagnatore) anche a riguardo dei numeri di posto per i non abili (non inferiore ad uno)

OFFERTA ECONOMICA MAX 20 PUNTI.

Saranno eseguite le seguenti procedure:

- In seduta pubblica si apriranno i plichi controllando la loro integrità e che al suo interno siano contenute le tre buste indicate all'articolo 8, si controllerà il contenuto della busta A e si ammetteranno alla fase successiva gli operatori che hanno presentato regolarmente la documentazione, si procederà ad aprire le buste B ed a leggere in seduta pubblica il contenuto;
- Con successive sedute riservate la commissione di gara valuterà la documentazione ed assegnerà i relativi punteggi secondo quanto segue:
 - o **CRITERIO B1 MAX. PUNT. 40;**
 - o **CRITERIO B2 MAX PUNT. 40.**

Per ogni criterio, ogni commissario, autonomamente assegnare un coefficiente da 0,00 a 1,00 secondo i seguenti parametri:

Proposta scadente: da 0,00 a 0,20; Proposta mediocre: da 0,21 a 0,40; Proposta sufficiente: da 0,41 a 0,60; Proposta discreta: da 0,61 a 0,80; Proposta ottima: da 0,80 a 1,00

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore, secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI..

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{a1} \times P_a + C_{b1} \times P_b + \dots + C_{n1} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{a1} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i ;

C_{b1} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i ;

.....
 C_{n1} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....
 P_n = peso criterio di valutazione n.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

- Con successiva seduta pubblica la commissione di gara darà lettura dei punteggi dell'offerta tecnica e procederà ad aprire la busta C dell'offerta economica controllandone la regolare compilazione e ad applicare i relativi punteggi ed in particolare assegnare il punteggio 20 all'operatore che avrà



COMUNE DI LENOLA

Provincia di Latina

Medaglia d'Oro al Merito Civile

via Municipio, 8 - pec lavoripubblici@pec.comune.lenola.lt.it

effettuato il maggior ribasso percentuale e quindi per gli altri si assegnerà un punteggio proporzionale secondo la seguente formula:

- o $C_i = R_i / R_{max}$
 - o Punteggio concorrente iesimo $P_i = C_i \times 20$
- Si procederà alla formazione della graduatoria ed a proporre l'assegnazione all'operatore che avrà raggiunto il maggior punteggio.

L'importo base è pari ad € 75.000,00 iva compresa comprensive di spese di immatricolazione, messa in strada e corso di indottrinamento per autista;

Art. 8 – Assegnazione, stipula contrattuale e decadenza

L'assegnazione in favore dell'aggiudicatario verrà formalizzata attraverso disposizione del Responsabile dell'Area Tecnica.

Si procederà alla declaratoria di decadenza, ai sensi del D.P.R. 445/2000 art. 46 e 47, qualora in qualsiasi momento dopo l'assegnazione o la stipula del contratto, risulteranno prodotte dall'assegnatario dichiarazioni false o mendaci nella domanda di partecipazione al bando, in base alla verifica successivamente effettuata dal citato Servizio Tecnico. Allo stesso modo la convenzione potrà essere rescissa unilateralmente dall'Ente Comunale nel caso in cui il ritardo dei pagamenti dovesse superare numero due rate.

Dalla Residenza Comunale 25.09.2020

Il Responsabile del Servizio
ing. Pietro D'Orazio