



# COMUNE di LENOLA

Provincia di Latina

## AFFARI GENERALI N. 106 DEL 03.06.2020

**OGGETTO:** Convenzione ex art.1, comma 557, della legge n. 311 del 2004. Rimborso oneri dovuti al Comune di Itri per il periodo 01.01.2020 - 31.05.2020 per l'utilizzo del sig. Andrea Manzo, Ufficiale di Stato Civile ed Anagrafe.

Visto di compatibilità finanziaria attestante ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. A punto 2 del d.l. 78-2009 convertito con legge 109/2009;

**Il Resp.le del servizio**  
f.to Dott.ssa Sara Cuomo

Data, 03.06.2020

Visto di regolarità Contabile attestante copertura finanziaria.  
(Art. 153 D.Lgs. 267 18 Agosto 2000).

**Il responsabile dei Servizi  
Finanziari e di Ragioneria**  
f.to Dott.ssa Assunta Rosato

Data, 03.06.2020

Si certifica che la presente Determinazione, contestualmente alla sua esecutività, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Reg 490 del 07/6 GIU 2020

**L'addetto alla pubblicazione**  
f.to Immacolata Fasolo

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Maria Pia Fiore

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Data, 03.06.2020



**Il Resp.le del servizio**  
Sara Cuomo

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- il Comune di Lenola ha in essere con il Comune di Itri una Convenzione ex art. 1 comma 557, della Legge n. 311/2004, al fine di sopperire alle carenze di organico presso l'Ufficio dei Servizi Demografici (giusta Deliberazione di G.C. n. 14/2016);
- per tale finalità è stato individuato il sig. Manzo Andrea, dipendente di ruolo del Comune di Itri, Cat. C2, il quale, dopo aver manifestato il proprio consenso, espleta il servizio presso il Comune di Lenola per un numero massimo di 12 ore settimanali (max n. 48 ore mensili);
- con deliberazioni di G.C. n. 5/2018 e n. 88/2018 si è prorogato il conferimento dell'incarico sopra menzionato fino al 31.12.2018;
- con deliberazioni di G.C. n. 8/2019 e n. 63/2019 si è prorogato il conferimento dell'incarico sopra menzionato fino al 31.12.2019.

VISTE le Deliberazioni di G.C. n. 137 del 12.12.2019 del Comune di Lenola e n. 161 del 24.12.2019 del Comune di Itri, con le quali è stata prorogata la su richiamata Convenzione per il periodo 31.12.2019 - 31.12.2020.

CONSIDERATO che, così come disciplinato nella citata convenzione, il Comune di Lenola deve procedere a rimborsare gli oneri scaturenti dall'incarico, consistenti nel trattamento fondamentale, oltre gli oneri a carico dell'Ente, IRAP e spese di viaggio.

VISTE le attestazioni mensili del Responsabile del Servizio (prot. 842/2020, 2115/2020, 2880/2020, 3947/2020, 4935/2020) con le quali sono state comunicate al Comune di Itri il numero delle ore lavorate presso il Comune di Lenola dal 01.01.2020 al 31.05.2020 dal sig. Andrea Manzo.

VISTA la Determinazione AA.GG. 30/2020 di impegno della somma di € 5.532,36 per il rimborso delle spettanze dovute al Comune di Itri per l'impiego del sig. Andrea Manzo

RITENUTO dovere corrispondere al Comune di Itri quanto dovuto per il periodo suindicato, come da prospetto che segue:

Compenso	Cpdel	IRAP	Rimborso spese viaggio	Totale
€ 2.992,80	€ 712,30	€ 254,40	€ 650,00	€ 4.609,50

ACQUISITO il parere favorevole e l'attestazione di copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Settore Finanziario.

VISTI:

- il D.Lgs.vo n. 267/2000;
- il vigente C.C.N.L. del comparto Regione - Autonomie locali;

### DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. di liquidare in favore del Comune di Itri (LT) la somma complessiva di € 4.609,50;
2. Di dare atto che la predetta somma trova imputazione nel modo seguente:  
per € 3.642,80 (compenso + rimb. spese) - impegno n. 242/2020 (Cap. 116),

per € 712,30 (oo.rr.) - impegno n. 243/2020 (Cap. 117),  
per € 254,40 (Irap) - impegno n. 244/2020 (Cap. 124);

3. Di trasferire le spettanze dovute al Comune di Itri, con accredito sul conto di tesoreria unica della Banca d'Italia, cod. iban IT18U0100003245341300184440;
4. Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs. n. 267/2000;
5. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per l'emissione dei relativi mandati di pagamento, nonché per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
6. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.