



COMUNE di LENOLA

Provincia di Latina

COPIA CONFORME

AFFARI GENERALI N. 93 DEL 15.05.2020

OGGETTO: Commissione per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P.. Liquidazione gettoni di presenza sedute 2019. Impegno di spesa.

Visto di regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Il Resp.le del servizio
f.to Dott.ssa Sara Cuomo

Data, 15.05.2020

Visto di regolarità Contabile attestante copertura finanziaria.
(Art. 153 D.Lgs. 267 18 Agosto 2000).

Il responsabile dei Servizi
Finanziari e di Ragioneria
f.to Dott.ssa Assunta Rosato

Data, 15.05.2020

Si certifica che la presente Determinazione, contestualmente alla sua esecutività, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Reg. 438 del 26 MAG 2020

L'addetto alla pubblicazione
f.to Immacolata Fasolo

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Maria Pia Fiore

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Data, 15.05.2020



Il Resp.le del servizio
Sara Cuomo

149.839/20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con Deliberazione di G.C. n. 5/2016 è stato approvato il bando generale per l'assegnazione di alloggi di E.R.P. destinati all'assistenza abitativa.

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 72/2019 con la quale, in considerazione del venir meno, per scadenza, delle funzioni dei membri della precedente Commissione, si procedeva alla nomina, per il triennio 2019 - 2021, dei tre componenti esperti della Commissione per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P. nelle persone di:

- Dott.ssa Caterina Muccitelli - Presidente Commissione;
- Dott. Antonio Marcucci - Vice Presidente Commissione;
- Geom. Vincenzo Prota - Componente Commissione.

CONSIDERATO che, con la suddetta deliberazione, è stato altresì stabilito che ai componenti della Commissione spetta, per ogni giornata di effettiva partecipazione alle sedute della stessa, un gettone di presenza lordo pari ad € 70,00.

RILEVATO che, per l'anno 2019, la suddetta Commissione ha espletato e concluso i lavori di esame delle nuove richieste di assegnazione e delle richieste di aggiornamento relative alle domande già valutate, con l'elaborazione della graduatoria oggi vigente, approvata con Determinazione AA.GG. n. 10/2020.

VISTA la Determinazione AA.GG. n. 166/2019 di impegno della somma di € 700,00 per la liquidazione dei gettoni di presenza spettanti ai membri della Commissione per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P., costituita con Deliberazione di G.C. n. 72/2019 - Imp. 2033/2019.

VISTI i verbali n. 1-2-3 delle sedute della Commissione.

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione dei gettoni di presenza spettanti ai tre componenti esterni della Commissione.

RITENUTO, altresì, opportuno procedere ad impegnare la somma previsionale di € 500,00 per la liquidazione dei gettoni di presenza della Commissione per l'anno 2020.

ACQUISITO il parere favorevole e l'attestazione di copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Settore Finanziario.

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000,

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. Di liquidare ai componenti esterni della Commissione per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P., con accredito sui codici IBAN allegati alla presente determinazione e trasmessi dagli stessi, quanto segue:
 - Presidente/Dott.ssa Caterina Muccitelli - Compenso di € 70,00 x n. 3 sedute: € 210,00,
 - Vice Presidente/ Dott. Giuseppe Antonio Marcucci - Compenso di € 70,00 x n. 3 sedute: € 210,00,
 - Componente/ Geom. Vincenzo Prota - Compenso di € 70,00 x n. 3 sedute: € 210,00;
2. Di imputare la somma complessiva di € 630,00 sull'Imp. 2033/2019 - Cap. 648/00;
3. Di impegnare, per la liquidazione dei gettoni di presenza spettanti ai membri della Commissione per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P. per l'anno 2020, la somma presuntiva di € 500,00 imputando la stessa sul Cap. 648/00 del corrente esercizio finanziario;
4. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs. n. 267/2000 e per l'emissione dei relativi mandati di pagamento;
5. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.