



# COMUNE di LENOLA

Provincia di Latina

COPIA CONFORME

**AFFARI GENERALI N. 19 DEL 14.01.2022**

**OGGETTO: Impegno di spesa per servizio di noleggio e assistenza fotocopiatrice anno 2022.**

Visto di regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**Il Resp.le del servizio**

f.to Dott. Massimiliano Mastrobattista

Data, 14.01.2022

Visto di regolarità Contabile attestante copertura finanziaria.  
(Art. 153 D.Lgs. 267 18 Agosto 2000).

**Il responsabile dei Servizi  
Finanziari e di Ragioneria**

f.to Dott.ssa Assunta Rosato

Data, 14.01.2022

Si certifica che la presente Determinazione, contestualmente alla sua esecutività, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Reg. 125 del 03 FEB 2022

**L'addetto alla pubblicazione**

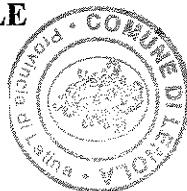
f.to Immacolata Fasolo

**Il Segretario Comunale**

f.to Dott.ssa Maria Pia Fiore

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Data, 14.01.2022



**Il Resp.le del servizio**

Dott. Massimiliano Mastrobattista

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che la ditta Punto DCL, con sede in Latina alla Via Montesanto 32/34, ha provveduto a fornire a noleggio apparecchiatura XEROX 5335 agli stessi costi di gestione relativi all'anno 2020.

CONSIDERATO che le spese di noleggio risultano così ripartite:

- Canone Trimestrale di Noleggio: € 306,69 + IVA;
- Canone Trimestrale di Assistenza: € 139,41 + IVA;
- Copie incluse 18.000 a trimestre;
- Copie eccedenti: € 0,01148 +IVA.

RILEVATO che la fotocopiatrice XEROX 5335 continua a soddisfare pienamente le esigenze dell'Ente e che i costi di gestione per l'anno 2021 restano invariati.

RITENUTO opportuno procedere ad assumere l'impegno di spesa necessario a garantire per l'anno 2021 il servizio di noleggio e assistenza della Fotocopiatrice XEROX 5335.

VISTA la deliberazione di C.C. del 29.02.2020 di approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020-2022;

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, che disciplina l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria, il quale al comma 3 prevede che "L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria".

VISTO, inoltre, il comma 5 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, che dispone: "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

DATO ATTO che, nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2022, si intende comunque procedere allo stanziamento e all'impegno della somma necessaria per garantire il servizio di noleggio e assistenza fotocopiatrice Xerox, in quanto trattasi di spesa indifferibile ed urgente, ripetitiva, non frazionabile in dodicesimi e necessaria per non nuocere alla normale operatività degli uffici comunali, che potrebbe creare disagi anche al servizio ai cittadini;

DATO ATTO che per la tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG attribuito al servizio è: Z99316BBA3.

VISTI e RICHIAMATI l'art. 151 e 163 del D.Lgs. n. 267/2000.

ACQUISITO il parere favorevole e l'attestazione di copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Settore Finanziario.

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 50/2016;

## DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. Di confermare per l'anno 2021 il contratto di noleggio e assistenza della Fotocopiatrice XEROX 5335 con la ditta Punto DCL, con sede in Latina alla Via Montesanto 32/34, alle condizioni economiche indicate in premessa;
2. Di impegnare la somma di € 2.177,00 (IVA compresa) imputando la stessa sul Cap. 52/00 del corrente esercizio finanziario, per far fronte alle spese necessarie per il servizio di noleggio e assistenza della Fotocopiatrice XEROX 5335 per l'anno 2022;
3. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs. n. 267/2000 e per l'emissione dei relativi mandati di pagamento, nonché per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
4. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.