

**STATUTO**

**ASSOCIAZIONE**

**PRO LOCO LENOLA**



**STATUTO**

**ASSOCIAZIONE**

**PRO LOCO LENOLA**



## COSTITUZIONE - SCOPI

### CAPO I

#### Art. 1

E' costituita nel Comune di Lenola una associazione denominata "Pro Loco" con sede in Lenola Via Municipio.  
L'associazione è retta dalle norme degli artt. 36, 37 e 38 del Codice Civile, del D.P.R. 27.08.1960, n.1044, della Legge Regionale 08.01.1975, n.1 e da quelle del presente statuto.

#### Art. 2

2.1 La Pro Loco è un' associazione di volontariato, senza fini di lucro, con valenza di pubblica utilità sociale, e con rilevanza di interesse pubblico;

2.2 La Pro Loco ha finalità di promozione sociale, di valorizzazione delle realtà e delle potenzialità naturalistiche, culturali, storiche, turistiche ed enogastronomiche del Comune di Lenola;

2.3 Gli scopi principali che l'associazione Pro Loco si propone sono :

- a) riunire tutti coloro (Enti, industriali, esercenti, privati, ecc.) che hanno interesse allo sviluppo turistico di Lenola;
- b) contribuire ad organizzare turisticamente la località studiandone il miglioramento edilizio e stradale, specie nelle zone suscettibili di essere frequentate dai turisti, promuovendo l'abbellimento di piazze, strade, giardini, ecc...;
- c) promuovere il miglioramento e lo sviluppo dell'attrezzatura ricettiva di Lenola (alberghi, affittacamere, campeggi, pubblici esercizi, attrezzature turistiche, ricreative, sportive, ecc...);
- d) incoraggiare ed appoggiare il miglioramento dei pubblici servizi (nettezza urbana, innaffiamento stradale, ecc.) al fine di facilitare il movimento turistico e rendere il soggiorno quanto più piacevole ai forestieri;
- e) vigilare sullo svolgimento dei servizi locali interessanti il turismo e le relative tariffe, proponendo le opportune modifiche alle competenti autorità o alle Ditte esercenti i servizi medesimi;
- f) promuovere iniziative atte a preservare e a diffondere le tradizioni culturali e folkloristiche più significative della località;
- g) promuovere, incoraggiare ed appoggiare festeggiamenti, gare, fiere, convegni, spettacoli pubblici ecc. per attirare turisti nella località e dare svago e diletto a quanti vi soggiornano;
- h) tutelare e valorizzare le bellezze naturali, artistiche e monumentali per farle meglio conoscere ed apprezzare;
- i) collaborare con la Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio alla propaganda intesa a diffondere la conoscenza di Lenola e a favorire l'afflusso dei turisti;
- l) adempiere alle funzioni demandate dalla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio;
- m) Iniziative atte a sensibilizzare la popolazione residente nei confronti del fenomeno sociale, culturale, ambientale e turistico;
- n) Attività di utilità sociale e di solidarietà sia verso gli associati che verso terzi, finalizzate alla conoscenza ed agli scambi culturali.

### CAPO II

#### SOCI

#### Art. 3

Per divenire soci della Pro Loco occorre presentare domanda scritta al Consiglio che decide a maggioranza sull'ammissione.

Il rigetto della domanda di iscrizione può avvenire solo per serie e plausibili ragioni. Il Consiglio si dovrà pronunciare entro 60 giorni dalla presentazione della domanda, se entro tale termine il Consiglio non avrà provveduto, si diventerà soci a tutti gli effetti a partire dal 61 giorno, con il versamento della quota sociale.

Contro le decisioni del Consiglio è ammesso ricorso all'Assemblea che deciderà inappellabilmente alla prima riunione.

#### Art. 4

I soci si dividono in Benemeriti, Sostenitori ed Ordinari: sono dichiarati dall'Assemblea dei Soci dell'Associazione Pro Loco di Lenola, su proposta del Consiglio di Amministrazione, soci "benemeriti" coloro i quali apportino particolari benefici all'Associazione o che versino una quota annuale non inferiore a € 258,23 (Euro duecentocinquantotto/23); soci "sostenitori" coloro che si impegnano per tre anni a corrispondere una quota annua non inferiore a € 154,94 (Euro centocinquantaquattro/94); soci "ordinari" coloro che versano annualmente una quota sociale di € 15,49 (Euro Quindici/49).

Salvo il caso di cui al penultimo comma dell'art. 3, le quote sociali devono essere versate entro la fine di ciascun anno ed i soci che non rassegnano le dimissioni entro il 30 settembre, sono obbligati al pagamento della quota fissata per l'anno successivo.

#### Art. 5

Tutti i soci in regola con il pagamento delle quote associative hanno diritto a:

- a) frequentare i locali dell'Associazione;
- b) a partecipare alle riunioni dell'Assemblea con diritto di discussione e di voto;
- c) ad eleggere i membri del Consiglio di Amministrazione.

#### Art. 6

La qualifica di socio si perde per dimissioni, per morosità e per indegnità. Il Consiglio prende atto delle dimissioni e decide a maggioranza sui casi di esclusione per morosità e per indegnità.

### CAPO III ORGANI

#### Art. 7

Gli organi della Pro Loco sono:

- a) l'Assemblea dei Soci,
- b) il Consiglio di Amministrazione,
- c) il Presidente,
- d) il Collegio dei Revisori dei Conti.

#### Art. 8

L'Assemblea è costituita da tutti i soci in regola con il pagamento delle quote sociali.

#### Art. 9

L'Assemblea si riunisce ordinariamente due volte l'anno: entro il 30 ottobre per l'esame di bilancio di previsione ed entro il 31 marzo per l'esame del conto consuntivo.

Si riunisce straordinariamente quando lo delibera a maggioranza assoluta il Consiglio o lo richieda almeno un terzo dei soci in regola.

In via sostitutiva, in carenza di iniziativa e funzionamento del Consiglio, o nei casi di impossibilità, l'Assemblea può essere convocata dal Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Per poter partecipare alle riunioni dell'Assemblea generale, il socio dovrà aver versato la quota sociale per l'anno in corso.  
Affinché l'Assemblea sia valida in prima convocazione, occorre la presenza di almeno la metà più uno dei soci; in seconda convocazione, da tenersi almeno un'ora dopo la prima, l'Assemblea delibera liberamente qualunque sia il numero dei soci presenti.

#### Art. 10

Le convocazioni dell'Assemblea avvengono almeno 5 (cinque) giorni prima mediante consegna a mano al domicilio dei soci e/o a mezzo posta, la spedizione può essere sostituita in via facoltativa dalla pubblica affissione di manifesti all'esterno della sede e all'albo pretorio del Comune di Lenola.

Comunicazione, entro lo stesso termine deve essere data alla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio che potrà inviare un proprio rappresentante ad assistere alla seduta. Quando si tratta di assemblea che prevede elezioni per le cariche sociali, allegato all'avviso di convocazione inviato alla Provincia di Latina e/o altro Ente competente per il territorio dovrà essere trasmesso l'elenco dei soci che hanno diritto al voto, firmato dal Presidente.

Nell'avviso di convocazione devono essere indicati:

- 1) il giorno, il luogo e l'ora della prima e della seconda convocazione (che dovrà tenersi almeno un'ora dopo la prima);
- 2) l'ordine del giorno.

#### Art. 11

L'Assemblea elegge, con votazione segreta, i membri del Consiglio di Amministrazione, scegliendoli tra i soci "benemeriti", "sostenitori" e "ordinari", e i Revisori dei Conti di propria competenza; delibera sul conto consuntivo, sul bilancio preventivo e relative modifiche; sulla relazione morale e finanziaria; sulla misura delle quote sociali; sulle modifiche da apportare allo Statuto e su ogni altra proposta del Consiglio.

Ciascun socio ha diritto ad un voto nell'Assemblea. E' ammessa delega fino al limite di n. 2 (due) deleghe.

Nelle votazioni palesi dell'Assemblea dei soci, in caso di parità di voti, è decisivo quello del Presidente. Le deliberazioni dell'Assemblea dei soci, anche quelle relative all'elezione dei membri del Consiglio di Amministrazione e dei Revisori dei Conti devono essere inviate, entro 8 giorni, alla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio.

### CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

#### ART. 12

L'associazione Pro Loco Lenola è amministrata da un Consiglio composto da 9 (nove) membri, oltre al Sindaco di Lenola, che ne fa parte come membro di diritto e con voto, e che può farsi rappresentare anche in via permanente comunicandolo al Presidente, dall'Assessore e/o Delegato al Turismo del Comune, da due rappresentanti della Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio.

I membri del Consiglio di Amministrazione sono eletti con votazione personale e segreta, concedendo la propria preferenza su schede vidimate dai componenti del seggio elettorale, per almeno uno e non più di tre di essi.

Tutti i soci in regola con il pagamento delle quote ed iscritti da almeno 30 giorni, sono elettori e possono essere eletti.

Nel caso vengano espresse più preferenze, quelle successive alla terza, si avranno per non apposte.

I membri del Consiglio di Amministrazione durano in carica 3 (tre) anni e possono essere rieletti.

In caso di vacanza, per dimissioni, decadenza o decesso dei membri del Consiglio, si provvede alla loro sostituzione con il primo dei non eletti nell'ordine delle preferenze, e a parità, con il più anziano di età.

Tutte le funzioni dei membri del Consiglio di Amministrazione sono gratuite.

#### ART. 13

Spetta al Consiglio:

- a) eleggere a scrutinio segreto e a maggioranza dei componenti, tra i suoi membri, il Presidente e il vice-Presidente;  
non possono assumere le suddette cariche il Sindaco o il suo delegato e i rappresentanti della Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio.  
La nomina del Presidente e del vice-Presidente deve essere comunicata alla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio per la presa d'atto; in caso di non avvenuta elezione, dopo tre sedute del Consiglio, La Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio, potrà nominare un Commissario Straordinario perché indichi nuove elezioni;
- b) nominare tra i propri membri il Segretario dell'Associazione;
- c) promuovere tutte le attività previste dalla statuto;
- d) predisporre i programmi di attività da sottoporre all'Assemblea;
- e) predisporre i bilanci preventivi e i conti consuntivi, da sottoporre all'Assemblea;
- f) predisporre l'ordine del giorno per le assemblee e le relative convocazioni, sia di iniziativa che a richiesta di almeno un terzo dei soci, come previsto dal terzultimo comma dell'art. 9;
- g) nominare i rappresentanti dell'Associazione in seno agli organismi ove tale rappresentanza sia richiesta;
- h) redigere e sottoporre all'approvazione dell'Assemblea i regolamenti di particolari eventuali attività della Pro Loco;
- i) deliberare sulle liti attive e passive, nonché su tutti gli altri argomenti inclusi, in caso di assoluta necessità ed urgenza, quelli riservati all'Assemblea dei soci, salvo a sottoporre per la ratifica, le relative deliberazioni, alla successiva riunione;
- l) I soci versano la quota sociale annua stabilita dal Consiglio Direttivo in occasione della predisposizione del bilancio preventivo.

#### ART. 14

Verranno inviate, entro il termine indicato nell'art. 9 ultimo comma alla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio, tutte le deliberazioni e gli atti del Consiglio della "PRO LOCO DI LENOLA" che durante l'esercizio modificano oppure impegnano od erogano spese non specificatamente indicate in sede di bilancio o aventi carattere turistiche.

Sono altresì inviate alla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio, le deliberazioni relative alla nomina del Presidente e del vice-Presidente e quelle riguardanti il personale necessario per il funzionamento dell'Associazione.

Alla Provincia di Latina e/o altro Ente competente per il territorio, vanno, inoltre trasmessi entro il 30 novembre il bilancio preventivo dell'esercizio successivo ed entro il 30 gennaio il conto consuntivo dell'esercizio precedente, con le relative relazioni.

#### ART. 15

Il Consiglio dovrà tempestivamente inviare alla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio i programmi delle manifestazioni promosse dall'Associazione, con la dimostrazione dei mezzi di finanziamento per l'esame e per gli opportuni coordinamenti, ai sensi del D.P.R. 27.08.1960 n.1044.

#### ART. 16

Il Consiglio si riunisce almeno quattro volte l'anno ed ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno.

Il Consiglio può essere convocato anche su domanda firmata da almeno un terzo dei suoi membri per specificati motivi.

Gli avvisi di convocazione sono inviati a domicilio dei Consiglieri e dei Revisori dei Conti almeno 5 (cinque) giorni prima della riunione; nei casi d'urgenza, almeno 48 ore prima, con l'indicazione degli oggetti da trattarsi e l'ordine dei lavori.

Copia della convocazione deve essere inviata entro gli stessi termini alla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio.

La Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio ha facoltà di inviare un proprio rappresentante alla riunione del Consiglio.

Copia dei verbali delle riunioni del Consiglio di Amministrazione deve essere inviata alla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio entro otto giorni dalla data delle riunioni stesse per i casi ritenuti urgenti e comunque tutti entro l'anno in corso.

Dopo tre assenze consecutive e non giustificate e comunque dopo cinque assenze complessive non giustificate, il componente del Consiglio di Amministrazione è considerato dimissionario e si provvede a sostituirlo a norma del 5° comma dell'art. 12.

Nelle votazioni palesi, in caso di parità di voti, è decisivo quello del Presidente.

#### PRESIDENTE, VICEPRESIDENTE, SEGRETARIO.

#### ART. 17

Il Presidente ed il Vice-Presidente sono nominati dal Consiglio che li sceglie tra i propri membri; Il Presidente esegue le deliberazioni del Consiglio e dell'Assemblea e rappresenta l'Associazione di fronte a terzi e in giudizio; convoca e presiede il Consiglio, presiede l'Assemblea ed è assistito da un segretario nominato dal Consiglio. In caso di assenza o di impedimento il Presidente è sostituito dal Vice-Presidente, mancando questo, dal Consigliere più anziano.

#### ART. 18

Il Presidente, può, in caso di necessità ed urgenza, deliberare su argomenti di competenza del Consiglio, da sottoporre alla ratifica del Consiglio stesso nella prima seduta. Copia delle deliberazioni d'urgenza adottate dal Presidente devono essere inviate, entro 5 giorni, alla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio.

#### IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

#### ART. 19

Il controllo della regolare tenuta della contabilità sociale è effettuato dal Collegio dei Revisori dei Conti, che vigilano sull'osservanza dello Statuto. Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto da tre membri effettivi e da due supplenti. Un componente effettivo è nominato dalla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio ed un altro, pure effettivo, dal Comune di Lenola.

Il terzo è eletto con votazione segreta e personale dall'Assemblea dei soci che lo sceglie tra i soci e non soci, esclusi i Consiglieri in carica. I due supplenti sono pure eletti dall'Assemblea con la stessa modalità.

#### ART. 20

Non possono essere eletti alla carica di Revisore dei Conti, e se eletti, decadono dall'Ufficio, gli interdetti, gli inabilitati, i falliti, coloro che sono stati condannati a pena che comporta

l'interdizione, anche se temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi, i parenti e gli affini dei Consiglieri, sino al quarto grado.

#### ART. 21

I componenti del Collegio dei Revisori dei Conti restano in carica tre anni e possono essere rieletti. Il Presidente del Collegio è di diritto quello eletto dall'Assemblea dei soci. Il Collegio dei Revisori dei Conti esamina il conto consuntivo entro e non oltre il 15 gennaio di ogni anno.

I Revisori dei Conti possono in qualsiasi momento procedere anche individualmente ad atti di ispezione e di controllo, riferendo collegialmente al Consiglio circa i rilievi fatti.

I Revisori dei Conti possono partecipare alle riunioni dell'Assemblea. Essi dovranno inoltre essere invitati alle riunioni del Consiglio alle quali potranno partecipare senza diritto di voto.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, ove nell'espletamento del suo mandato riscontrasse delle irregolarità, ne redige verbali, dandone comunicazione alla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio. Se lo ritiene opportuno può richiedere la convocazione dell'Associazione Generale Straordinaria dei Soci.

#### ART. 22

Il Consiglio può essere sciolto con provvedimento motivato della Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio per irregolarità persistenti nell'amministrazione dell'Associazione o per il caso di manifesta impossibilità nella funzione.

In caso di scioglimento, la Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio provvederà alla nomina di un Commissario Straordinario, cui saranno attribuiti i poteri spettanti, a norma di Statuto, al Presidente del Consiglio di Amministrazione. Alla nuova costituzione del Consiglio dovrà procedersi entro il termine di mesi tre, prorogabile, per giustificati motivi e per una volta sola, di tre mesi. Nel caso in cui il Presidente o il Consiglio di Amministrazione non adempiono agli atti la cui adozione è obbligatoria a termine del presente Statuto, la Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio, previa diffida di adempiere, può nominare un apposito Commissario per detti adempimenti..

Le cariche sociali sono gratuite.

#### ART. 23

Sia nelle riunioni dell'Assemblea dei Soci che in quelle del Consiglio, non potranno essere discusse proposte non iscritte all'ordine del giorno, a meno che la maggioranza non ne dichiari l'urgenza chiedendone la trattazione.

I Soci e i Consiglieri che desiderano sottoporre rispettivamente all'Assemblea dei Soci e al Consiglio di Amministrazione determinati argomenti, devono darne preavviso al Presidente in tempo utile per l'inserimento nell'ordine del giorno.

#### ART. 24

Qualsiasi modificazione allo Statuto dovrà essere deliberata dall'Assemblea Generale con il voto di almeno due terzi dei soci presenti.

#### ART. 25

Lo scioglimento dell'Associazione PRO LOCO LENOLA dovrà essere deliberato dall'Assemblea Generale con il voto di almeno tre quarti dei Soci.

In tal caso, l'eventuale residuo attivo e i beni mobili e immobili inventariati, saranno destinati ad una istituzione turistica locale o al Comune, o alla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio.

## CAPO IV ENTRATE ED AMMINISTRAZIONE

### ART. 26

I proventi con i quali l'Associazione Pro Loco di Lenola provvede alla propria attività sono:

- a) le quote sociali,
- b) gli eventuali redditi patrimoniali propri,
- c) gli utili di gestione o attività permanenti e occasionali,
- d) le eventuali donazioni,
- e) i contributi di Enti pubblici e privati interessati al movimento turistico locale (Comune, Associazioni, Albergatori, Imprese Trasporti, enti vari ecc.).
- f) E' garantito il divieto di ripartizione degli utili tra gli associati.
- g) Fidi finanziari da enti finanziari ( Banche, Finanziarie, etc..) solo con la garanzia a monte di impegni di spesa da parte di enti istituzionali (Regione Lazio, Provincia di Latina, Comune di Lenola e/o altro organo competente) inerente richieste atte allo svolgimento delle iniziative proposte tra gli scopi statutari.

### ART. 27

L'associazione Pro Loco Lenola deve istituire e tenere aggiornati i seguenti libri e registri:

- a) libro dei Soci;
- b) il registro delle deliberazioni dell'Assemblea dei Soci;
- c) il registro delle deliberazioni del Consiglio;
- d) il registro cronologico per il protocollo della corrispondenza in arrivo e in partenza;
- e) il libro inventario del patrimonio;
- f) il giornale di cassa.

I verbali delle riunioni dell'Assemblea dei Soci e del Consiglio di Amministrazione devono essere raccolti in un registro a pagine precedentemente numerate collazionati e firmati del Presidente e dal Segretario.

Il Presidente e il Segretario sono responsabili della tenuta dei registri, degli atti contabili e dei verbali di cui al presente articolo.

### ART. 28

L'Associazione può contribuire al finanziamento di iniziative intraprese dalla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio che investano le zone di competenza o abbiano valore provinciale.

La Pro Loco potrà ricevere dalla Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio contributi straordinari per particolari attività, o per le spese di allestimento e funzionamento di sede sociali ed uffici di informazione.

### ART. 29

La Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio potrà fare eseguire, in qualsiasi momento, controlli sulla utilizzazione dei fondi assegnati.

## CAPO V DISPOSIZIONI GENERALI

### ART. 30

Lo scioglimento dell'Associazione Pro Loco di Lenola dovrà essere deliberato dall'Assemblea Generale con il voto di almeno  $\frac{3}{4}$  dei Soci. In tal caso l'eventuale residuo attivo ed i beni mobili ed immobili inventariati saranno destinati al Comune.

**ART. 31**

Per tutto ciò che non è espressamente contemplato nel presente Statuto, si fa rinvio a quanto previsto nel Codice Civile, nelle leggi nazionali e della Regione Lazio, nonché alle norme e regolamenti della Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio.

**ART. 32**

**Norma Transitoria**

L'Associazione PRO LOCO LENOLA e' stata costituita con Atto Pubblico Notaio M.Lottini di Latina il 12.12.1992 al n° 20073 di Repertorio con il relativo Statuto.

Il presente Statuto con modifiche ed integrazioni è stato approvato dall'Assemblea Generale dei soci tenutasi a Lenola il 21.11.2008 come riportato dal Verbale n° 54 e sarà registrato presso l'Agenzia delle Entrate competente, ed entra in vigore immediatamente in sostituzione del precedente suddetto allegato all'Atto di Costituzione del 1992.

Il presente statuto è composto da n. 9 pagine (compresa la copertina) ed è stato approvato all'unanimità dei soci presenti nella seduta dell'Assemblea dei Soci del 21.11.2008 n° 54.

Letto, confermato e sottoscritto

*Guido Rossi* *Francesco de Felice* *Totterelli Piro*  
*Guglietta* *Samuele* *M.F.* *Antonio S.*  
*Assunto Rosato*  
*Luca Marrocco* *Guido*  
*Mariassunta*

Il Segretario  
Luca Marrocco

Il Presidente  
Angelo Guglietta



Si chiede l'esenzione bollo e imposta di registro ai sensi delle Legge n° 266/91

Registrato a Roma il **12 DIC. 2008**  
al n° **6318** S. **3** Anni **Privato**  
nell'interesse di **Angelo Guglietta**  
Egiti Duro **Luca**  
IL CAPO AREA SPANNA  
**Francesco**



Allegati: Verbale Assemblea dei Soci n.54 e Copia "Tipo" Convocazione (Albo Pretorio)

VERBALE n. 54

VERBALE ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 21.11.2008

A seguito di regolare avviso diramato dal Presidente , si è riunita presso il Comune di Lenola con prima convocazione alle ore 17.30 ed in seconda convocazione alle ore 18.30 l'Assemblea dei Soci .

Alle ore 18.30 , il Presidente rilevata la regolarità della seduta , fa presente i punti all'o.d.g.:

- 1) Organizzazione Premio il Colle d'Oro e Mostra Sapori e Tradizioni (Ambito Festività Natalizie – edizione straordinaria invernale) ;
- 2) Statuto (Integrazioni);
- 3) Varie ed Eventuali;

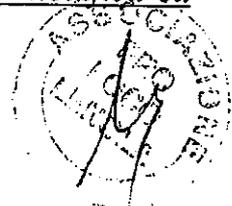
Sono presenti oltre al Presidente Angelo Guglietta, Angelo Fasolo, Franco De Filippis, Piero Tatarelli, Salvatore Quinto, Gaetano Rizzi, M.Rita Rosato, Assunta Rosato, Mariassunta Spada, Mauro Simone, Gianbattista Magni, Luca Marrocco, Rocco Guglietta , Gian Battista De Filippis (Socio e Sindaco di Lenola);

Sono assenti: Macaro Giovanni, Ferruccio De Filippis, Mandarello Thierry, Rosato Michele, Mastromanno Gianni, Marrocco Lucio, Gianluca Guglietta, Pecchia Giuseppe, Giuseppe D'Appollonio, Silvia Mattei , Cairo Lorenza.

Sul 1° punto dopo ampia discussione ed aver spiegato le motivazioni per cui le manifestazioni vengono promosse nel corso della stagione invernale come già riportato in precedenti verbali, soprattutto per i nuovi soci dell'Associazione, si dividono i compiti e vengono delegati i Sigg.ri Franco De Filippis per le ditte opsiti dei stand coinvolgendo la Consulta dei Commercianti, Gaetano Rizzi per i Video e la chiusura del testo "Lenola nella memoria" , Rocco G. per il Service, Salvatore Q. per i premiati, M. Rita Rosato per i vestiti , Luca M. per i contatti con il Parco, Mauro S. per il video comico , G.Magni per la grafica del testo, il tutto coordinato per la parte promozionale dal Presidente oltre che per l'organizzazione generale;

Sul 2° Punto dopo ampia illustrazione ed aver spiegato le motivazioni delle modifiche, in particolare a seguito della nota della Provincia di Latina prot. 62493 del 25.09.2008 e nonostante la nostra risposta integrativa prot. 20/08 del 29.10.2008, al fine di una dicitura precisa, come prescritto dalla delibera di Consiglio Provinciale n° 89 del 10.12.2007 , necessita l'inserimento nello statuto del seguente comma "F" all'art. 26.: E' garantito il divieto di ripartizione degli utili tra gli associati.

L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.



Con l'occasione viene rivisto tutto lo Statuto, in quanto ormai obsoleto, visto l'ingresso dell'euro, visto anche le varie riforme legislative sulle competenze istituzionali sul territorio in merito al "nuovo sistema turistico laziale L.R. n 13/2007" e vengono apportate le seguenti ulteriori modifiche in ordine cronologico degli articoli esistenti e da modificare e/o integrare:

Integrazione dell'Art.2.1 : La Pro Loco è un'associazione di volontariato, senza fini di lucro, con valenza di pubblica utilità sociale, e con rilevanza di interesse pubblico.  
L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

Integrazione dell'Art.2.2 : La Pro Loco ha finalità di promozione sociale , di valorizzazione delle realtà e delle potenzialità naturalistiche , culturali, storiche, turistiche ed enogastronomiche del Comune di Lenola.  
L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

Integrazione del comma "m" art. 2.3 (ex art.2): Iniziative atte a sensibilizzare la popolazione residente nei confronti del fenomeno sociale, culturale, ambientale e turistico;  
L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

Integrazione del comma "n" art. 2.3 (ex art.2) : attività di utilità sociale e di solidarietà sia verso gli associati che verso terzi, finalizzate alla conoscenza ed agli scambi culturali;  
L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

Vengono confermati tutti gli scopi principali che l'Associazione Pro Loco si propone e riportati nell'attuale art. 2 dell'Atto di costituzione del 12.12.1992, che diventa di fatto con il nuovo statuto Art. 2.3 integrato dei commi "m" e "n".  
L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

Riporto in Euro delle attuali quote sociali : Ordinario, sostenitore e benemeriti.  
L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

Modifica Art.10 : Le convocazioni dell'Assemblea avvengono almeno 5 (cinque) giorni prima mediante consegna a mano al domicilio dei soci e/o a mezzo posta, la spedizione può essere sostituita in via facoltativa dalla pubblica affissione di manifesti all'esterno della sede e all'Albo Pretorio del Comune di Lenola;



L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

All'Art.12 viene modificato ed integrato con l'aggiunta di " e/o Delegato" al turismo  
L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

Integrazione del comma "l" all'art. 13 : I soci versano la quota sociale annua stabilita dal Consiglio Direttivo in occasione della predisposizione del bilancio preventivo.  
L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

Tutte le diciture Ente Provinciale al Turismo vengono sostituite con Provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio.  
L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

Integrazione del comma "g" art. 26 : Fidi finanziari da Enti finanziari (Banche-Finanziarie - etc..) solo con la garanzia a monte di impegni di spesa da parte di enti istituzionali (Regione Lazio, Provincia di Latina, Comune di Lenola e/o altro organo competente) inerente richieste atte allo svolgimento delle iniziative proposte tra gli scopi statutari.  
L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

All'Art.16 viene modificato ed integrato con l'aggiunta di " per i casi ritenuti urgenti e comunque tutti entro l'anno in corso"  
L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

Al CAPO V Disposizioni Generali viene integrato degli articoli 31 e 32

ART.31 Per tutto ciò che non è espressamente contemplato nel presente statuto , si fa rinvio a quanto previsto dal Codice Civile , nelle Leggi nazionali e della Regione Lazio, nonché alle norme e regolamenti della provincia di Latina e/o Ente competente per il territorio.

L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

ART.32 . Norma Transitoria . L'Ass.ne Pro Loco Lenola è stata costituita con Atto Pubblico Notaio M.Loitini di Latina il 12.12.1992 al n° 20073 di repertorio con il relativo Statuto. Il presente Statuto con modifiche ed integrazioni è stato approvato dall'Assemblea Generale dei soci tenutasi a Lenola il 21.11.2008 come riprodotto nel Verbale n° 54 e sarà registrato presso l'Agenzia delle Entrate competente, ed entra in vigore immediatamente in sostituzione del precedente suddetto allegato all'Atto di Costituzione del 1992.

L'Assemblea all'unanimità dei soci presenti vota favorevole a questa modifica ed integrazione nello Statuto.

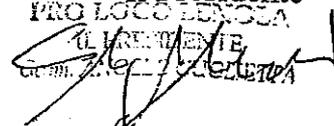
Sul 3° punto non vi sono particolari segnalazioni.

Alle ore 20.30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario





Il Presidente  
PRO LOCO LENOLA  
IL RENDIMENTO  
COMM. PROV. LECORNETTA  


Quedans kimsi fono de felfe

Tut erelli piceo

Skullin

San Men

~~Mff~~

Ant S

Quisob fobob

Quisob

Asunto Posob  
Dado Ju. de

Opada Mariassuto