

COMUNE DI LENOLA (LT)
LE PROGRESSIONI ECONOMICHE E
LA METODOLOGIA DI VALUTAZIONE
REGOLAMENTO

ART. 1 - LA DISCIPLINA

1. Le progressioni economiche sono disciplinate dal presente regolamento e discendono dall'art. 16 del CCNL 21/05/2018 e dall'accordo sottoscritto nell'Ente il 29 dicembre 2022.
2. Le progressioni economiche sono uno strumento di valorizzazione delle professionalità acquisite dai dipendenti, nonché di riconoscimento dell'impegno profuso e del raggiungimento di risultati importanti per l'amministrazione.
3. Le progressioni economiche sono effettuate sulla base di criteri selettivi.
4. Con accordo sottoscritto il 31 ottobre 2022, si è concordato che, previa verifica della compatibilità economica, l'accesso del personale dipendente all'istituto delle P.E.O. per gli anni 2022-2023-2024 sarà strutturata nel seguente modo:
 - Per l'anno 2022 la procedura interesserà il 50% degli aventi titolo dal 01 febbraio 2022;
 - Per l'anno 2023 la procedura interesserà il 35% del personale dell'Ente dal 01 gennaio 2023;
 - Per l'anno 2024 la procedura interesserà il 30% del personale dell'Ente dal 01 gennaio 2024.
5. Tali percentuali verranno applicate per ogni categoria giuridica (A B C e D), fatte salve le risorse economiche del Fondo delle risorse decentrate di ogni anno di competenza.

ART. 2 - PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

La progressione economica orizzontale si sviluppa partendo dal trattamento tabellare iniziale delle 4 categorie ed è nello specifico:

- per la categoria A – dalla posizione A1 alla posizione A6;
- per la categoria B – dalla posizione B1 alla posizione B8;
- per la categoria C – dalla posizione C1 alla posizione C6;
- per la categoria D – dalla posizione D1 alla posizione D6;

ART. 3 - I REQUISITI

1. Possono partecipare alle selezioni per le progressioni economiche i dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'Ente al 31 dicembre dell'anno immediatamente precedente a quello della selezione.
2. Per poter partecipare a tali selezioni occorre avere maturato alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello della selezione l'anzianità di almeno 24 mesi nella posizione economica;
3. Nel calcolo della anzianità di cui al precedente comma 2 sono compresi anche i periodi prestati presso altre amministrazioni del comparto e quelli prestati a tempo determinato presso lo stesso ente e/o presso altre amministrazioni.

ART. 4 - LA PROCEDURA

1. La procedura indetta per l'attribuzione delle posizioni economiche verrà effettuata tramite approvazione di relativo bando e modello di domanda da parte del Responsabile del Servizio Personale e sarà pubblicato/a all'albo pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni, i dipendenti potranno presentare l'istanza di partecipazione entro 15 giorni dalla data di pubblicazione.
2. L'ammissione dei dipendenti in possesso dei requisiti per la partecipazione alle selezioni, come definiti agli artt. 3 e 5 avviene d'ufficio sulla base della documentazione presentata e depositata agli atti.
3. L'esclusione dalle previste selezioni per mancanza dei requisiti richiesti o per altre motivazioni viene comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante notifica personale nella sede di lavoro.
4. A parità di punteggio viene data la precedenza al dipendente con più anzianità di servizio nella posizione economica; nel caso di ulteriore parità la precedenza spetta al più anziano di età.

ART. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 ed è così ripartito:

- Media performance dell'ultimo triennio 40%
- Esperienza e competenze professionali maturate nel medesimo profilo 40%
- Titoli (diplomi e lauree) 20%

L'attribuzione del punteggio è disciplinata dalla scheda a seguire denominata ALLEGATO A

ART. 6 - LA METODOLOGIA DI VALUTAZIONE

1. La valutazione è effettuata con riferimento alla performance organizzativa, a quella individuale, ai comportamenti organizzativi ed alle competenze professionali valutate nel triennio antecedente a quello in cui viene bandita la progressione. Tale metodologia è quella che viene utilizzata anche per la erogazione della indennità di produttività.
2. Si tiene conto della valutazione effettuata annualmente dal responsabile del Servizio, della articolazione organizzativa in cui il dipendente presta la sua attività. Nel caso di personale che svolga attività plurime, con valutazioni discendenti da diversi Responsabili per lo stesso periodo temporale, verrà considerata la valutazione di maggior favore.
3. Nel caso di spostamento nel corso dell'anno e/o di utilizzazione congiunta in più articolazioni organizzative, la valutazione effettuata dal Responsabile del Servizio in cui l'attività è stata svolta in modo prevalente.
4. In caso di comando presso altra Pubblica Amministrazione la valutazione è effettuata dal Responsabile del Servizio/Dirigente della struttura organizzativa della Pubblica Amministrazione in cui il dipendente è utilizzato.

ALLEGATO A

ELEMENTO VALUTATIVO	PUNTI MAX	INDICI
<p>1 esperienze e competenze professionali maturate nel medesimo profilo ovvero anzianità di servizio (esperienza) competenza (formazione relativa al profilo di appartenenza)</p>	40	<p>Categorie A e B: <i>Esperienza:</i> 1 punto per ogni anno di servizio prestato nell'Ente fino ad un massimo di 30 punti; <i>½ punto</i> per frazione di anno. <i>Competenza: corsi di formazione:</i> 1 punto a corso con attestato, svolto nella vita lavorativa, fino ad un massimo di 10 punti</p> <p>Categorie C e D: <i>Esperienza:</i> 1 punto per ogni anno di servizio prestato nell'Ente fino ad un massimo di 25 punti; <i>½ punto</i> per frazione di anno. <i>Competenza: corsi di formazione:</i> 1 punto a corso con attestato, svolto nella vita lavorativa, fino ad un massimo di 15 punti</p>
<p>2 performance dell'ultimo triennio</p>	40	<p>Viene considerata la valutazione della performance individuale nei tre anni precedenti: anno 2019 <i>punti</i> _____ anno 2020 <i>punti</i> _____ anno 2021 <i>punti</i> _____</p>
<p>3 titoli (diplomi e lauree)</p>	20	<p>Categorie A e B <i>Licenza elementare: 8 punti</i> <i>Diploma di terza media: 10 punti</i> <i>Diploma di scuola superiore: 15 punti</i> <i>Laurea triennale: 20 punti</i> (il titolo superiore assorbe quello inferiore) <i>Abilitazione professionale: 3 punti</i> <i>Titolo di specializzazione: 3 punti</i> <i>Certificazioni informatiche: 3 punti (ECDL o altro)</i> <i>Corso di lingue: 3 Punti</i></p> <p>Categorie C e D <i>Diploma di scuola superiore triennale: 8 punti</i> <i>Diploma quadriennale: 10 punti</i> <i>Diploma quinquennale: 12 punti</i> <i>Laurea triennale: 15 punti</i> <i>Laurea magistrale/specialistica: 17 punti</i> (il titolo superiore assorbe quello inferiore) <i>Ulteriore laurea: 3 punti</i> <i>Abilitazione: 3 punti</i> <i>Master 1° livello: 2 punti</i> <i>Master 2° livello: 3 punti</i> <i>Certificazioni informatiche: 1 punto (ECDL o altro)</i> <i>Corso di lingue: 1 punto</i> <i>Corso di formazione (attinente al profilo professionale) con esame finale di almeno _ ore: 1 punto a corso</i></p>