



# COMUNE di LENOLA

DETERMINAZIONE N. ~~054~~ 2020

## AREA TECNICA – URBANISTICA

**Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPENSO INCARICO DI SUPPORTO AL RUP PER ISTRUTTORIA PRATICHE EDILIZIE ARCH. IMPERIA DI GIROLAMO CIG: Z3B2F97030.**

Visto di compatibilità finanziaria attestante ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. A punto 2 del d.l. 78-2009 convertito con legge 109/2009;

**Il Resp.le UTC/ Urb.ca**  
f.to ing. Pietro D'Orazio

Data, 11.12.2020

Visto di regolarità Contabile attestante copertura finanziaria.  
(Art. 153 D.Lgs. 267 18 Agosto 2000).

**Per Il responsabile dei Servizi  
Finanziari e di Ragioneria**  
f.to Dott.ssa Maria Pia Fiore

Data 11.12.2020

Si certifica che la presente Determinazione, contestualmente alla sua esecutività, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Reg. 1011 del 11 DIC 2020

**L'addetto alla pubblicazione**  
f.to Immacolata Fasolo

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Maria Pia Fiore

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Data, 11.12.2020



**Il Resp.le UTC/ Urb.ca**  
ing. Pietro D'Orazio

## IL RESPONSABILE DELL'AREA

nella persona dell'ing. Pietro D'Orazio, giusto Decreto Sindacale Comune di Campodimele (LT) n. 1 del 03.01.2020 con il quale viene conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica dell'UUI (Ufficio Unico Intercomunale) Campodimele, Lenola, Sperlonga a far data dal 03.02.2020;

**Vista** la determinazione dell'Area Tecnico Urbanistica n° 218 del 30/11/2020 con la quale si conferiva all'arch. Imperia Di Girolamo, nata a Fondi (LT) il 05/03/1983, iscritta all'Albo dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Latina con n. 1174 sez. A, C.F. DGRMPR83C45D662W, P.IVA 02717890590, l'incarico di supporto al RUP per istruttoria di pratiche edilizie;

**Considerato** che, in relazione agli atti sopraccitati, l'arch. Imperia Di Girolamo, sta espletando il proprio incarico secondo le esigenze dell'ufficio;

**Visto** che il sopra citato professionista, ha presentato la fattura in formato elettronico n. 5 del 06/12/2020 registrata al protocollo comunale con n. 10269 del 07/12/2020, per un importo netto di € 1.538,46 oltre contributi previdenziali, per un totale di € 1.600,00;

**Viste** le disposizioni urgenti per la dignità dei lavoratori e delle imprese D.L. n. 87/2018;

**Rilevato altresì** che la fattura emessa dall'arch. Imperia Di Girolamo iscritta all'Albo dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Latina con n. 1174 sez. A, P.IVA 02717890590, per i servizi resi a questo Ente rientrano nella superiore fattispecie;

**Verificata** con esito positivo la regolarità contributiva del citato professionista;

**Preso atto** che la somma complessiva di cui ai precedenti punti, risulta impegnata con determinazione n. 218 del 30/11/2019;

**Ritenuto opportuno** di poter procedere alla liquidazione in questione;

**Dato atto che** ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., il Codice identificativo di gara (CIG) relativo all'espletamento del servizio in oggetto è: **Z3B2F97030**;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'articolo 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*);

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- la deliberazione di C.C. n. 9 del 29/02/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020-2022;

### DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente,

**di approvare** la fattura in formato elettronico n. 5 del 06/12/2020 registrata al protocollo n.10269 del 07/12/2020 dell'importo netto di € 1.538,46 oltre contributi previdenziali, per un totale di € 1.600,00 presentata dall'arch. Imperia Di Girolamo iscritta all'Albo dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Latina con n. 1174 sez. A, P.IVA 02717890590;

1. **di liquidare** all'arch. Imperia Di Girolamo, la fattura in formato elettronico nn. 5 del 06/12/2020 registrata al protocollo n. 10269 del 07/12/2020 dell'importo netto di € 1.538,46 oltre contributi previdenziali, per un totale di € 1.600,00;
2. **di accreditare** per la liquidazione della fattura n. 5/2020, di cui al precedente disposto la somma complessiva di € 1.600,00 (euro milleseicento/00), compreso oneri e IVA secondo le indicazioni riportate nella succitata fattura;
3. **di imputare la somma complessiva di € 1.600,00 come di seguito:**
  - € 1.100,00 sull'imp. 2179/20 cap 702
  - € 500,00 sull'imp. 2180/20 cap 631
4. **di trasmettere la presente determinazione** al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs. n. 267/2000 e per l'emissione dei relativi mandati di pagamento, nonché per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
5. **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.