

Schema di domanda

**AL SIG. SINDACO DEL
COMUNE DI LENOLA**

PEC: protocollo@peccomune.lenola.lt.it

OGGETTO: procedura di selezione di personale dipendente da attuarsi mediante mobilità volontaria, di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO** categoria "C" presso il Servizio Affari generali – Gestione del protocollo.

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto indicata.

A tale scopo, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni,

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

a) essere nato/a a _____ () il ____/____/____;

b) risiedere a _____ () C.A.P. _____

Via /Piazza _____ n. _____, Tel: _____

Codice fiscale: _____;

E-mail: _____;

c) essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero di essere cittadino di altro stato della Unione Europea alle condizioni previste dall'art. 3 del D.P.C.M. 174/94;

d) godere dei diritti civili e politici;

e) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

f) non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

g) essere dipendente del seguente Ente Pubblico, con contratto a tempo pieno ed indeterminato col profilo professionale di Istruttore Amministrativo ed inquadrato nella categoria "C" di cui al CCNL Funzioni Locali:

_____;

h) di essere in possesso del diploma di _____ conseguito nell'anno _____ presso l'Istituto _____

con la votazione di _____

i) non essere sottoposto a qualsivoglia provvedimento dell'autorità giudiziaria o disciplinare, che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente;

j) essere in possesso di nulla osta preventivo al trasferimento nei ruoli di altri enti pubblici mediante mobilità di cui all'articolo 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, rilasciato dal _____ (Ente di appartenenza) oppure della dichiarazione

dell'Amministrazione di appartenenza _____ di disponibilità al rilascio del nulla osta al trasferimento;

k) non essere stato oggetto, nel biennio precedente la data di pubblicazione dell'avviso di selezione in oggetto, di procedimenti disciplinari conclusi con l'applicazione di una sanzione;

l) aver preso visione dei requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione indetta e di esserne in possesso;

m) essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000;

n) avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;

o) possedere l'idoneità psico-fisica alle mansioni da ricoprire, che sarà accertata dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione;

p) voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di selezione mediante le seguenti modalità (indicare almeno uno dei seguenti campi completandolo con gli estremi del recapito):

E-mail: _____

PEC: _____

q) impegnarsi a far conoscere tempestivamente al Comune di Lenola le successive eventuali variazioni di recapito a cui il Comune stesso dovrà inoltrarmi la corrispondenza relativa al presente avviso di selezione;

r) acconsentire al trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda ai fini dell'espletamento della relativa procedura e per un'eventuale assunzione;

s) essere a conoscenza che, come previsto dall'avviso di mobilità in questione:

che tutti i requisiti innanzi citati dovranno essere posseduti anche alla data di scadenza di presentazione della presente domanda;

che l'ammissione alla procedura di mobilità in oggetto potrà essere negata in ogni momento, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti descritti, insufficiente documentazione, ovvero per motivi di interesse pubblico o per espressa previsione o impedimento normativo;

t) di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso pubblico, nel vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

ALLEGATI:

1) - Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;

2) - Curriculum vitae redatto in formato europeo, datato e firmato;

3) - Nulla osta preventivo al trasferimento nei ruoli di altri enti pubblici mediante mobilità di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo 165/2001, rilasciato dall'Ente pubblico di appartenenza, come indicato nell'avviso di selezione oppure di una dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza di disponibilità al rilascio del nulla osta al trasferimento;

Luogo: _____ Data: _____

FIRMA per esteso non autenticata
